

北京市民办非企业单位年度检查报告书

北京亿安健康免疫研究中心 2025 年度工作报告

北京市民政局：

本报告书根据《民办非企业单位登记管理条例》、《民办非企业单位年度检查办法》、《民间非营利组织会计制度》等有关规定编制，并保证本报告书及年检提交的其他材料内容真实、准确、完整。如存在瞒报、虚报等行为，将承担相应法律责任。

（民办非企业单位印章）

2026 年 05 月 18 日

联系人：孔丽华
移动电话：18618342782

联系电话：18618342782
电子邮件：konglihua@yianhealth.cn

目录

- 一、基本信息
- 二、内部建设情况
 - （一）本年度登记事项变更情况
 - （二）本年度会议及换届情况
 - （三）内部制度建设
 - （四）本年度内设机构变动情况
- 三、接受监督管理情况
- 四、财务会计报告
 - （一）资产负债表
 - （二）业务活动表
 - （三）现金流量表
- 五、本年度业务活动总体情况
- 六、补充信息
- 七、年检审核意见

一、基本信息

名 称	北京亿安健康免疫研究中心	行业分类	社会服务
住 所	北京市东城区建国门内大街 7 号 1711	开办资金	300000 元
业务范围	开展与健康免疫相关的学术研究、学术交流、成果转化；开展与健康免疫相关的专业培训、咨询服务、健康知识普及；编辑与健康免疫相关的内部刊物。		
执业许可证号	0162789		

统一社会信用代码	52110000MJ0162789E								
登记时间	2017-08-07		单位联系电话		18618342782				
网站地址	https://yianhealth.cn/				电子邮箱	konglihua@yianhealth.cn			
业务主管单位	无				联系电话	无			
是否将诚信建设载入章程	☒ 是 ☐ 否								
法定代表人	姓名		彭向东		性别	男	身份证号		
	电话				移动电话				
	政治面貌		九三学社社员		学历	博士	担任职务	主任	
理事会、单位负责人	理事长	姓 名	胡晓江		性别	女	身份证号		
		政治面貌	无党派人士		学历	博士后	是否专职	否	
		个人人事档案存放单位具体名称（档案仅能存放于党政机关、事业单位、国有企业、人才中心等；私企无存档权，档案可能存放在某人才中心；如个人持有请填写为“自持”）					北京师范大学		
		电话			传真	无		移动电话	

	行政单位负责人	姓名	彭向东	性别	男	身份证号	
		政治面貌	九三学社社员	学历	博士	是否专职	否
		电话		传真	无	移动电话	

二、内部建设情况

本年度登记、备案事项变更情况

事项	是否变更	变更登记办理情况	批准时间
变更名称	○是⊙否	☐ 已办理 ☐ 正办理 ☐ 未办理	
变更业务范围	○是⊙否	☐ 已办理 ☐ 正办理 ☐ 未办理	
变更住所	○是⊙否	☐ 已办理 ☐ 正办理 ☐ 未办理	
变更开办资金	○是⊙否	☐ 已办理 ☐ 正办理 ☐ 未办理	
变更法定代表人	○是⊙否	☐ 已办理 ☐ 正办理 ☐ 未办理	
变更业务主管单位	○是⊙否	☐ 已办理 ☐ 正办理 ☐ 未办理	
修改章程	○是⊙否	☐ 已办理 ☐ 正办理 ☐ 未办理	

本年度会议及换届情况

章程规定	换届或会议情况
------	---------

章程规定	换届或会议情况
章程规定理（董）事会任期为每（4）年一届	最近一次已完成换届的时间为（2026-01-25）
章程规定理（董）事会会议1年（2）次	本年度共召开理（董）事会会议（2）次
是否按章程规定如期换届	☒ 是 ☐ 否 ☐ 本年度未到换届时间 ☐ 经批准延期换届
未按章程规定如期换届的理由	
是否按章程规定召开理事会	☒ 是 ☐ 否
未按章程规定如期召开理事会的理由	

内部制度建设

证书、印章、 档案管理	证书保管、使用管理制度		☒ 有 ☐ 无	证书保管在	办公室档案柜
	印章保管、使用管理制度		☒ 有 ☐ 无	印章保管在	办公室档案柜
	档案管理制度		☒ 有 ☐ 无	档案保管在	办公室档案柜
财务管理	人民币开户银行	中国民生银行股份有限公司北京德胜门支行			

	人民币银行账号	603886991		
	是否有外币开户银行	○是 ○否		
	外币开户银行			
	外币银行账号			
	税务登记	☒ 已登记 ☐ 未登记		
	非营利组织免税资格	☐ 有 ☒ 无	年免税额	元
	财务管理制度	☒ 有 ☐ 无	固定资产管理制度	☒ 有 ☐ 无
	执行会计制度	☒ 《民间非营利组织会计制度》 ☐ 其他会计制度		
	使用票据种类	☐ 银钱收据 ☒ 捐赠票据 ☒ 税务发票 ☐ 其他		

本年度内设机构变动情况

机构名称	增减	负责人	备案时间	住所

三、接受监督管理情况

社会组织评估	最近一次参加等级评估时间				
	评估结论				
行政	是否受到过行政处罚	行政处罚时间	行政处罚种类	行政处罚实施机关	违法行为

处 罚	☒ 是 ☐ 否				
--------	--	--	--	--	--

四、财务会计报告

(一) 资产负债表

编制单位：北京亿安健康免疫研究中心

截止到2025年12月31日

单位：元

资 产	行	年初数	期末数	负债和净资产	行次	年初数	期末数
流动资产：				流动负债：			
货币资金	1	212810.67	310142.95	短期借款	71	0	0
短期投资	2	0	0	应付款项	72	0	0
应收款项	3	0	0	应付工资	73	0	0
预付账款	4	0	0	应交税金	75	0	4746.61
存 货	8	0	0	预收账款	76	0	0
待摊费用	9	0	0	预提费用	81	0	0
一年内到期的长期 债权	15	0	0	预计负债	82	0	0

其他流动资产	18	0	0	一年内到期的长期负债	84	0	0
流动资产合计	20	212810.67	310142.95	其他流动负债	88	0	0
				流动负债合计	90	0.00	4746.61
长期投资：							
长期股权投资	21	0	0	长期负债：			
长期债权投资	24	0	0	长期借款	91	0	0
长期投资合计	30	0.00	0.00	长期应付款	94	0	0
				其他长期负债	98	0	0
固定资产：				长期负债合计	100	0.00	0.00
固定资产原价	31	11537	11537				
减：累计折旧	32	9887.2	10991.96	受托代理负债：			
固定资产净值	33	1649.80	545.04	受托代理负债	101	0	0
在建工程	34	0	0				
文物文化资产	35	0	0	负债合计	110	0.00	4746.61
固定资产清理	38	0	0				
固定资产合计	40	1649.80	545.04				
				净资产：			
无形资产：				非限定性净资产	111	214460.47	305941.38

无形资产	41	0	0	开办资金			
长期待摊费用	51	0	0	历年结余			
受托代理资产：				限定性净资产	115	0	0
受托代理资产	61	0	0	净资产合计	120	214460.47	305941.38
资产总计	70	214460.47	310687.99	负债和净资产总计	130	214460.47	310687.99

情况说明：

填报说明：

一、 流动资产合计、固定资产合计、资产总计为负数时，必须填写情况说明。

(二) 业务活动表

编制单位：北京亿安健康免疫研究中心

截止到 2025 年 12 月 31 日

单位：元

项 目	行次	上年末数			本年累计数		
		非限定性	限定性	合计	非限定性	限定性	合计
一、收入							
其中：捐赠收入	1	68000	0	68000.00	170000	0	170000.00

会费	2	0	0	0.00	0	0	0.00
提供服务收入	3	0	0	0.00	0	0	0.00
商品销售收入	4	0	0	0.00	0	0	0.00
政府补助收入	5	0	0	0.00	0	0	0.00
投资收益	6	0	0	0.00	0	0	0.00
其他收入	9	3587.02	0	3587.02	2850.34	0	2850.34
收入合计	11	71587.02	0.00	71587.02	172850.34	0.00	172850.34
二、费用							
（一）业务活动成本	12	765.47	0	765.47	0	0	0.00
其中：人员费用	13	0	0	0.00	0	0	0.00

日常费用	14	0	0	0.00	0	0	0.00
固定资产 折旧	15	0	0	0.00	0	0	0.00
税费	16	0	0	0.00	0	0	0.00
(二) 管理 费用	21	69844	0	69844.00	76322.82	0	76322.82
(三) 筹资 费用	24	0	0	0.00	0	0	0.00
(四) 其他 费用	28	0	0	0.00	5046.61	0	5046.61
费用合计	35	70609.47	0.00	70609.47	81369.43	0.00	81369.43
三、限定性 净资产转 为非限定 性净资产	40	0	0	0.00	0	0	0.00
四、净资产 变动额(若 为净资产 减少额,以 “-”号填	45	977.55	0	977.55	91480.91	0	91480.91

列)							
----	--	--	--	--	--	--	--

情况说明：

填报说明：

- 二、 银行存款利息计入其他收入，业务活动成本包括公益事业支出和其他支出。
- 三、 会费、商品销售收入有内容时（不为 0 时），或者收入合计为负数时，必须填写情况说明。

（三）现金流量表

编制单位：北京亿安健康免疫研究中心

截止到2025年12月31

单位：人民币元

项 目	行次	金 额
一、业务活动产生的现金流量：		
接受捐赠收到的现金	1	170000
收取会费收到的现金	2	0
提供服务收到的现金	3	0
销售商品收到的现金	4	0
政府补助收到的现金	5	0
收到的其他与业务活动有关的现金	8	2850.34
现金流入小计	13	172850.34
提供捐赠或者资助支付的现金	14	0
支付给员工以及为员工支付的现金	15	0

购买商品、接受服务支付的现金	16	0
支付的税金		0
支付的其他与业务活动有关的现金	19	75518.06
现金流出小计	23	75518.06
业务活动产生的现金流量净额	24	97332.28
二、投资活动产生的现金流量：		
收回投资所收到的现金	25	0
取得投资收益所收到的现金	26	0
处置固定资产和无形资产所收回的现金	27	0
收到的其他与投资活动有关的现金	30	0
现金流入小计	34	0.00
购建固定资产和无形资产所支付的现金	35	0
对外投资所支付的现金	36	0
支付的其他与投资活动有关的现金	39	0
现金流出小计	43	0.00
投资活动产生的现金流量净额	44	0.00
三、筹资活动产生的现金流量：		
借款所收到的现金	45	0
收到的其他与筹资活动有关的现金	48	0
现金流入小计	50	0.00
偿还借款所支付的现金	51	0
偿付利息所支付的现金	52	0
支付的其他与筹资活动有关的现金	55	0
现金流出小计	58	0.00
筹资活动产生的现金流量净额	59	0.00
四、汇率变动对现金的影响额	60	0
五、现金及现金等价物净增加额	61	97332.28

四、 本年度业务活动总体情况

提示：1. 本年度业务活动总体情况，需要填写相关内容，不能为空。2. 需要填报上一年度参与政府购买服务项目情况，包括项目购买方、项目金额、项目实施内容、方式和实施效果及完成情况。

北京亿安健康免疫研究中心 2025 年度业务活动总体情况 一、本年度活动情况 2025 年度，北京亿安健康免疫研究中心严格遵循《民办非企业单位登记管理暂行条例》及本单位章程，规范开展各项非营利性业务与公益活动，整体运营平稳有序，未发生任何违规违纪及安全责任事件。全年聚焦健康免疫领域学术研究、公益帮扶、人才培养与科普推广四大核心方向，稳步推进既定工作计划，规范机构发展，持续提升机构公益服务能力与行业影响力。 二、活动项目名称及内容 （一）脊髓灰质炎（小儿麻痹症）后遗症患者公益救助项目 北京亿安健康免疫研究中心长期持续关注脊髓灰质炎（小儿麻痹症）后遗症患者群体，实时跟进患者康复情况与日常生活状况，常态化开展走访慰问、谈心交流等关怀活动，及时了解群众实际需求，用心落实帮扶关爱举措，切实助力改善患者生活质量与康复成效。（二）健康免疫学术研究与交流项目 依托北京师范大学胡晓江教授团队科研力量，开展免疫健康基础研究、慢病免疫干预机制研究；全年持续开展学术研讨工作，培养青年学者，积极参加相关学习研究会议，推动免疫健康科研成果转化与技术共享。 三、有无相关基金会合作的专项资金 本年度无相关基金会合作的专项资金。本年度所有业务活动及公益项目开展资金，均来源于机构自有资金、发起人捐赠，资金使用严格遵循财务管理制度，专款专用、公开透明，全程接受内部监督与社会监督。在机构发展方面，获得了腾讯公益慈善基金会依托腾讯技术公益平台提供的网站建设、企业微信、腾讯电子签等技术服务，对机构的规范化发展提供了非常必要的助力。 四、有无网站、公众号和平台运作及平台管理制度 （一）官方网站 已搭建并正常运营（网址：yianhealth.cn）设“关于我们、公益项目、学术研究、新闻中心、联系我们”等板块，实时更新机构动态、项目进展等内容，为公众提供权威信息查询与沟通渠道。（二）微信公众号 已注册并常态化运营，名称与机构一致，主要用于公益服务项目的进展公示使用，搭建线上公益宣传与服务互动平台。（三）其他平台 5 暂未开通抖音、微博等其他新媒体平台，核心运营网站与微信公众号两大线上渠道，聚焦公益与科普核心职能。（四）平台管理制度 已建立完善的平台运营管理制度，严格遵循《互联网信息服务管理办法》《互联网用户公众账号信息服务管理规定》等法律法规，制定了《北京亿安健康免疫研究中心自媒体运营管理制度》： 1.内容审核：实行“编辑初审、负责人复审”两级审核机制，确保发布内容真实、合法、合规，无虚假信息、违规言论及侵权内容； 2.日常运维：明确专人负责平台内容更新、维护及用户留言回复，保障平台稳定运行，全年平台正常运营率 100%； 3.安全管理：落实网络安全与数据安全责任，定期开展平台安全检测，严格保护用户个人信息，防范信息泄露与网络风险； 4.合规备案：平台相关信息已按规定完成备案，运营过程全程接受民政、网信等部门监督，确保合规运营。

其他需要说明的情况

无

六、补充信息

举办评比达标表彰活动情况

序号	评比达标表彰活动名称	是否批准	批准部门
1		是否	

内部建设

（一）本年度内部制度建设

制度建设	证书印章管理制度	⊙有○无	重大事项报告制度	⊙有○无
------	----------	------	----------	------

	信息公开和服务承诺制度	⊙有○无	财务管理制度	⊙有○无
	理事会议事和决策规则	⊙有○无	薪酬标准和管理制度	⊙有○无
	主要负责人、法定代表人述职制度	⊙有○无		

五、 领导成员情况

提示：理事会、监事会成员及行政负责人（院长、副院长、校长、副校长等，含名誉职务）均需要填报，所有单位领导须填报手机号，且不能为同一电话号码。

序号	姓名	性别	证件类型	证件号码	手机号码	民办非企业单位职务	政治面貌	学历	个人人事档案存放单位具体名称（档案仅能存放于党政机关、事业单位、国有企业、人才中心等；私企无存档权，档案可能存放在某人才中心）	劳动关系所在单位及职务（劳动关系所在单位为签订劳动合同并缴纳社会保险的单位）	专兼职情况	代表身份	代表级别	党机关领导干部（含单位）兼职情况	国有企业事业单位领导干部兼职情况	兼职审批机关	是否新增
										单位	职务						

								心；如 个人持 有请填 写为 “自 持”）										
1	胡晓江	女	居民 身份 证			理 事 长	无党 派人 士	博 士 后	北 京 师 范 大 学	北 京 师 范 大 学	无	兼 职	政 协 委 员	无	否	否	无	否
2	彭向东	男	居民 身份 证			法 人 副 理 事 长	九 三 学 社 社 员	博 士	上 海 健 康 医 学 院	上 海 健 康 医 学 院	讲 师	兼 职	无	无	否	否	无	否
3	孔丽华	女	居民 身份 证			副 理 事 长	中 共 党 员	硕 士	北 京 市 通 州 区 人 才	北 京 和 公 益 基 金 会	秘 书 长	专 职	无	无	否	否	北 京 和 光 公 益 基 金 会	否
4	王丽	女	居民 身			理 事	中 共 党 员	硕 士	安 徽 医 科 大 学	安 徽 医 科 大 学	无	兼 职	无	无	否	否	无	否

			份证															
5	杨谷	男	居民身份证			理事	中共党员	硕士	北京师范大学出版社	北京师范大学出版社	无	兼职	无	无	否	否	无	否
6	李远香	女	居民身份证			理事	群众	硕士	北京师范大学	北京四环之友社区服务中心	法人	兼职	无	无	否	否	无	否
7	张颖	女	居民身份证			理事	中共党员	硕士	北京市人才交流服务中心	北京奇飞翔艺商务咨询有限公司	文员	兼职	无	无	否	否	无	是
8	张睿	女	居民身份证			理事	中共党员	博士	北京师范大学	北京师范大学	学生	兼职	无	无	否	否	无	是
9	程勇翔	男	居民身份证			理事	中共党员	博士	北京师范大学	北京师范大学	学生	兼职	无	无	否	否	无	是

10	田学超	男	居民身份证			监事	中共党员	本科	北京朝阳区人才	翼之康（北京）科技有限公司	总经理	兼职	无	无	否	否	无	是
----	-----	---	-------	--	--	----	------	----	---------	---------------	-----	----	---	---	---	---	---	---

（三）人力资源情况

从业人员	从业人员总数（12）人		专职（1 ）人				兼职（11） 人				
	男	女	负责人		工作人员		负责人		工作人员		
	4 人	8 人	0 人		1 人		3 人		8 人		
			男	女			男	女			
			0 人	0 人			1 人	2 人			
户籍	京籍		6 人		非京籍	6 人		境外人员		0 人	
学历结构	博士及以上		5 人		硕士（含在职研究生）	5 人		本科		2 人	

	大专		0 人		中专	0 人	高中及以下	0 人
职称结构	高级职称	3 人	中级职称	4 人	初级职称	3 人	无职称	2 人
	其中：高级社工师		0 人		社工师	1 人	助理社工师	0 人
年龄结构	35 岁（含）及以下		5 人		35 岁以上-60 岁（含）	7 人	60 岁以上	0 人
在本单位工作年限	1 年以内（含）的		1 年至 3 年（含）的		3 年至 10 年（含）的			10 年以上的
	5		1		6			0
工资薪酬	执行工资制度		自定岗位		年工资总额		68152.16 元	
	专职人员工资总额		68152.16 元		其他人员工资总额		0 元	
	工作人员年工资标准		元		从业人员平均年工资		68152.16 元	
社会保障	签订劳动合同		1 人	参加社会保险	1 人	参加商业保险		0 人

志愿者情况	志愿者岗位数	1 个	志愿者人数	2 人
	志愿者服务人次数	20 人次	志愿服务时间	40 小 时

填报说明：

从业人员总数 = 专职 + 兼职 = 男 + 女

从业人员总数 = 学历合计 = 年龄合计 = 职称合计(不含其中) = 在本单位工作年限合计

执行工资制度包括：1 行政机关、2 参照全额拨款事业单位、3 参照差额拨款事业单位、4 参照自收自支事业单位、5 自定岗位

（四）党建工作情况

社会组织党员信息									
党员总数	2	其中，党组织关系在京内的党员总数	2 人	其中，党组织关系在京外的党员总数	0 人	党员中 专职人员	0 人	党员中 非专职人员	2 人
姓名	性别	民族	出生日期	学历	社会组织职务	正式党员/预备党员	入党日期	党组织关系所在支部	党组织关系是否在京内
张颖	女	汉族		硕士研究生	其他	正式党员	2015-06-01	360 公司党委	是

								第九支部	
张睿	女	汉族		博士研究生	其他	正式党员	2017-10-29	北京师范大学 社会学院博士 生党支部	是

社会组织党组织信息														
是否建立社会组织党组织	☒ 是	☒ 北京市行业协会商会综合党委系统社会组织	☒ 流动党员党组织	☐ 单建流动党支部	社会组织党组织名称	智库党委第一联合流动党员党支部	上级党组织名称	北京市智库领域社会服务机构第二联合党委	党组织负责人	张睿	党组织负责人在社会组织内职务	一般工作人员	联系电话	
				☒ 联合流动党支部										
			☐ 属地党组织	社会组织党组织名称		上级党组织名称		党组织负责人		党组织负责人在社会组织内职务		联系电话		

		☐ 其他社会组织	社会组织党组织名称	-	上级党组织名称		党组织负责人	-	党组织负责人在社会组织内职务		联系电话	
	☐ 否	是否被派驻党建指导员		☐ 是 ☐ 否			党建指导员姓名			联系电话		
群 团 工 作 情 况	从业人员情况			28 至 35 周岁团员人数			2		少数民族人数	0		
				民主党派人数			1		女性人数	8		
	组织建设情况			☐ 工会 ☐ 共青团组织 ☐ 妇联								

社会组织党组织党建活动开展情况

是否按要求开展活动		☒ 是 ☐ 否		
党组织负责人和社会组织负责人是否交叉任职		☒ 是 ☐ 否		
党建活动阵地	☒ 有 ☐ 无	党建活动经费保障	☐ 上级拨付 ☒ 管理费用列支 ☐ 自筹 ☐ 其它	
党员教育管理、组织生活和规范化建设情况	北京亿安健康免疫研究中心 2025 年扎实推进党建工作，在中国共产党北京市智库领域社会服务机构第二联合委员会的领导下，在党员教育管理、组织生活与规范化建设上成效显著。 党员教育管理方面，坚持把政治建设摆在首位，严格落实 “第一议题” 学习制度，结合健康科研与免疫研究工作实际，常态化开展理论学习、政策宣讲和警示教育，引导党员坚定理想信念、强化责任担当。规范党员日常管理，认真做好党员发展、党费收缴、组织关系管理等工作，不断提升党员队伍凝聚力和战斗力。 组织生活方面，严格执行 “三会一课”、主题党日、组织生活会、民主评议党员等制度，严肃开展批评和自我批评，推动党内政治生活制度化、常态化、规范化。 规范化建设方面，对照联合党委工作要求，健全完善党建工作制度，细化工作台账，强化阵地建设，推动党建工作与中心业务深度融合，以高质量党建引领健康免疫研究事业稳步发展。			
党组织发挥作用情况	在日常工作中，坚持以党建引领业务发展，充分发挥党组织战斗堡垒作用和党员先锋模范作用，将理论学习成果转化为推动健康免疫研究的实际行动。党员骨干带头立足科研一线，聚焦公共卫生与免疫健康领域关键问题，主动担当、攻坚克难，带动全体职工提升专业能力和服务水平。严格落实党建工作责任，强化纪律作风建设； 在党建学习中，北京亿安健康免疫研究中心积极参加中国共产党北京市智库领域社会服务机构第二联合委员会组织的 “2025 年社会组织网络培训” 学习，有 4 名同志完成了 10 学时的学习，中心主任被评为优秀管理员，北京亿安健康免疫研究中心被评为优秀社会组织。			

填表说明：

六、 社会组织党员信息

已建立党组织的，党员总数=社会组织党组织中的党员数量；

未建立党组织的，党员总数=专职党员+非专职党员。

专职党员指工资、社保等人事关系属于社会组织的党员；

非专职党员指人事关系不属于社会组织但全职从事社会组织工作的党员负责人或工作人员。

党员详细信息列表需填写的党员信息行数应与党员总数相等。

2. 社会组织党组织信息

已建立党组织的，请勾选党组织类型，请严格按照上级党委批复党组织成立红头文件，填写党组织名称、上级党组织名称；

未建立党组织的社会组织，请按照实际情况填写党建指导员信息和群团组织建设情况。

3. 社会组织党组织党建活动开展情况

未建立党组织的社会组织无需填写此部分。
“党员教育管理、组织生活和规范化建设情况”请简述落实党章党规及相关规定的情况；
“党组织发挥作用情况”请简述党组织发挥党建引领作用情况。

4. 党组织负责人与社会组织负责人相关职务说明
党组织负责人为党支部副书记和书记，
社会组织负责人为会长/理事长、副会长/副理事长、秘书长、监事长、主任/院长、所长等。

数据字典（数据项用“、”划分）
性别：女、男
民族：汉族、少数民族
学历：专科及以下、本科、硕士研究生、博士研究生
社会组织内职务：会长/理事长、副会长/副理事长、常务副会长/常务副理事长、秘书长、监事长、主任/院长、所长、理事/监事、内设机构负责人、一般工作人员、其他

（五）获奖与宣传情况
1、本年度获得表彰奖励情况：

是否获得过表彰奖励：☒有☐无

序 号	获奖名称	奖励部门	级别
1	优秀社会组织	中国共产党北京市智库领域社会服务机构第二联合委员会	部市级

2、媒体宣传报道情况
是否有新闻媒体宣传报道：☐有☒无

序号	报道时间	媒体名称	报道内容

(六)业务活动情况

(一)接受捐赠资助情况（单位:元）

序号	资助类型	捐赠（资助）人名称	捐赠主体类别	捐赠主体所在地区	现金	物资折合	物资名称
1	捐赠	彭向东	个人	境内（北京地区）	110000	0	无
2	捐赠	胡晓江	个人	境内（北京地区）	60000	0	无
合 计					170000	0	

接收境外捐赠情况（单位：人民币元）

项目	现金（元）	非现金（元）	合计（元）
本年度来自境外的捐赠			
其中：来自境外自然人的捐赠			

项目	现金（元）	非现金（元）	合计（元）
来自境外法人或者其他组织的捐赠			
来自境外非政府组织的捐赠			

序号	境外组织名称或个人姓名	接受境外捐赠时间	接受境外捐赠金额（元）	资格使用情况及去向

（二）民办非企业单位参与京津冀协调发展情况统计

项目名称	活动时间	活动地点	社会组织参与数量	涉及资金（元）	主要成效

（三）、国际交流与合作情况

基本信息

基本信息

外籍工作人员数：		分支（代表）机构负责 人数：	
志愿者人数：		其他：	
本年度参加国际会议情况：		主办（联合主办）：	
承办（联合承办）：		参与次数：	
是否举办外文网站：	是 否	外文网站数量：	
网站使用语言：			

是否举办外文刊物：	是 否	外文刊物数量：	
刊物使用语言：			
组织或者参与出访团组共计（）个，本单位共计（）人次出访。			

举办展览会、交易会、研讨会、培训

序号	活动名称	类型	时间或周期	对象	地点	批准单位

参加国际会议和出访情况

本年度参加国际会议情况	共计参加次，其中	主办（联合主办）	承办（联合承办）	参与
		次	次	次
本年度出国（境）情况	组织或者参与出访团组共计个，本单位共计人次出访。			

在境外设立机构情况

序号	机构名称	所在国家（地区）	机构类型	设立时间	负责人	外派工作人员人数

说明：

1.本栏目统计本单位截止 2025 年底建立的所有境外机构

2.机构类型包括：分支机构（代表机构）、法人实体机构、其他。

对外交流合作项目 （含分支、代表机构开展的合作项目）

序号	项目名称	项目资金 (人民币元)	实施国家（地区）

说明：项目不包括会议、考察、访问等非项目性的一次性活动。

参加国际组织（含分支、代表机构参加的境外组织）

序号	国际组织名称 (中、英文全称)	国际组织类型	参加时间	担任职务或获得资格情况

说明：

- 1、本栏目统计本单位截止 2025 年底仍然有效参加的所有国际组织。
- 2、职务或资格类型包括：会员、担任国际组织分支机构具体职务、担任国际组织具体职务、获得国际组织某种资格或认可（如谘商地位、建立正式官方关系）等。

2025 年对外活动主要成绩、问题和管理政策建议

（七）本年度参与乡村振兴和民政民生工作情况
单位名称： 联络人姓名： 联系方式：

年度参与乡村振兴和东西部协作捐赠情况统计表 单位：（元）

序号	捐赠日期	捐赠方式	捐赠金额		捐赠地区	接收单位或地区 （具体到县、乡、	内容描述
			现金	物资折价			

						村)	

填报说明：

- 1.捐赠时间：2025 年 1 月 1 日至 2025 年 12 月 31 日，可填报已经到位的款物。
- 2.捐赠范围：现金和实物捐赠。实物折价应符合有关估价方法的要求，并在内容描述中说明估价方法。
- 3.捐赠方式：资金、物资、民政部认可的网络捐赠平台。
- 4.捐赠数据要真实可靠，能提供相关捐赠收据或相关捐赠证明材料（如签订帮扶协议）。
- 5.捐赠地区：下拉菜单选项（31 个省级行政区）。
- 6.接受单位或地区：需要填报详细到具体现金和物资落地地，如受益对象为个人，具体到该人所在村级行政区划。
- 7.内容描述：对捐赠现金、物资及主要受益人群等进行简要描述，不超过 50 字。
- 8.社会组织动员企业会员或个人会员发起的捐赠活动应在内容描述栏中明确表述，并列出主要会员的名称。

2025 年度参与乡村振兴、东西部协作、民生服务项目统计表 单位：（元）

序号	项目名称	项目地	详细地点	类型	项目类别	全年累计 收入	项目概述

填报说明：

- 1.项目地到省级，下拉菜单选项（31 个省级行政区）；
- 2.详细地点具体到县、乡镇、村；
- 3.类型：乡村振兴、东西部协作、民生服务；
- 4.项目类别：产业、教育、健康、科技、金融、生活资助、生态、基础设施、志愿服务、消费、养老、儿童、就业、救助；
- 5.单位：元；

- 6.项目概述：不超过 100 字；
- 7.对志愿服务、技能培训、软件、知识产权等非现金物资类的投入按折价填报，并在项目概述中说明折价办法；
- 8.社会组织动员企业会员或个人会员发起的扶贫项目应在项目中明确表述，并列出主要会员的名称。

七、年检审查意见

请业务主管单位写明初审结论为“基本合格”“不合格”的具体原因及理由。

业务主管单位初审意见	
结论	
日期	